

ПРИКАЗ

«01» февраля 2025 года

№ 01-08/16а

пгт.Шудаяг, г. Ухта, Республика Коми

Об утверждении Положения об организации индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МОУ «СОШ №7»

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012; Постановлением Правительства РК от 16.12.2013г. №500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских учреждениях»; (с изменениями на 12 августа 2022 года) (в ред. Постановлений Правительства Республики Коми от 02.02.2017 N 69, от 05.08.2020 N 398, от 12.08.2022 N 409), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МОУ «СОШ №7» (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу Положение об организации индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МОУ «СОШ №7», утвержденное приказом директора от 23.04.2020 № 01-08/38 с 01 февраля 2025 года.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Матюшева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 7»

(МОУ «СОШ № 7»)

«7 №-А ШОР ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН
УЧРЕЖДЕНИЕ

(«7 №-а ШШ» МВУ)

Принято
Решением педагогического совета
протокол № 6 от 29.01.2025 года



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОУ «СОШ №7»
А.А. Матюшева
приказом от 01.02.2025 № 01-08-/16а

Положение об организации индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МОУ «СОШ №7»

1.Общее положение

1.1 Положение об организации индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МОУ «СОШ №7» (далее Положение) определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, регламентирует деятельность МОУ «СОШ №7» (далее ОУ) по организации индивидуального обучения и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствие со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

- Постановлением Правительства РК от 16.12.2013г. №500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских учреждениях»; (с изменениями на 12 августа 2022 года) (в ред. Постановлений Правительства Республики Коми от 02.02.2017 N 69, от 05.08.2020 N 398, от 12.08.2022 N 409)

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (с изменениями и дополнениями)

- Уставом МОУ «СОШ №7».

2. Основные цели и задачи

2.1 Целью индивидуального обучения является определение и организация адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, психофизическими возможностями, нервно-психического здоровья учащихся.

2.2 Задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- реализация общеобразовательных программ в рамках Федерального государственного образовательного стандарта с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения;
- изучение личности ребенка, выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы;
- обеспечение организации обучения детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ИПР).
- выбор оптимальной для обучения и развития ребенка учебной программы для положительной динамики.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. К компетенции ОУ относится самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом МОУ «СОШ №7», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации; разработка и утверждении учебных планов; рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин.

3.2. Организация обучения учащихся, нуждающихся в индивидуальном обучении, осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный учащийся.

3.3. Основанием для организации обучения обучающихся на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей), на имя директора МОУ «СОШ №7».

3.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме на обучение обучающихся в эту организацию, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. По приказу директора заместитель директора по учебной работе (ответственное лицо за организации индивидуального обучения на дому) в течение 5 дней составляет индивидуальный учебный план учащегося и расписание уроков.

3.6. Индивидуальный учебный план должен содержать:

- перечень предметов с обязательным включением всех предметов учебного плана, реализующие ФГОС, и форм промежуточной аттестации согласно учебному плану школы на текущий учебный год с учетом индивидуальных особенностей учащегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями;
- формы обучения с учетом потребностей и возможностей личности

(индивидуальная, очная, очно-заочная или заочная форма);

- режим учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком ОУ (продолжительность учебного года, каникулярное время);

3.7. Расписание занятий составляется на основе индивидуальных учебных планов, разрабатываемых с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается директором школы

3.8. Учителями-предметниками предоставляются поурочные планы по предметам, которые выведены на индивидуальное обучение, заместителю директора по учебной работе (сроки устанавливаются приказом директора ОУ).

3.9. Директором ОУ издается приказ об оплате труда за индивидуальное обучение на дому, включающий распределение нагрузки, выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

3.10. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ «СОШ №7».

3.11. Государственная итоговая аттестация выпускников, учащихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими ГИА 9, 11 классов общеобразовательных организаций РФ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3.12. В случае пропусков занятий по болезни учащегося или учителя индивидуальные занятия отрабатываются через дополнительные занятия, расписание которых утверждается директором ОУ после согласования с родителями (законными представителями).

3.13. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.14. Обеспечение обучения на дому может осуществляться с помощью дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием компьютерных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.15. Учебные занятия с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении в каникулярное время, активированные и карантинные дни не проводятся

3.16. При переводе учащегося на индивидуальное обучение классный руководитель обязан внести учащегося в списочный состав классного журнала, заполнить сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья. В строку порядкового номера, где зафиксирована фамилия учащегося, вносится дата и

номер приказа об организации индивидуального обучения (*Приказ № от индивидуальное обучение на дому с числа месяца*)

3.17. Если предмет изучается в индивидуальной форме, то на каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты в соответствии с расписанием, содержание пройденного материала, домашнее задание. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий после проведения учителем индивидуального занятия.

3.18. В конце четверти (полугодия) учителя-предметники выставляют в классный журнал только итоговые оценки, которые классный руководитель переносит в сводную ведомость учета успеваемости учащихся.

3.19. Если предмет изучается с классом (очная форма обучения) или же самостоятельно (заочная форма обучения) результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации выставляются в классный журнал учителем – предметником.

3.20. Ведение журнала индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с Положением о ведении классного журнала МОУ «СОШ №7»

3.21. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебной работе.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Учащиеся имеет право:

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.2. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Правила поведения учащихся в общеобразовательном учреждении;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- является на учебные занятия по расписанию, в случае организации их в школе;
- вести дневник.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации общеобразовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно предоставлять в школу документы необходимые для организации индивидуального обучения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать надлежащие условия для проведения занятий на дому, способствующих освоению знаний;
- обеспечивают явку ребенка на учебные занятия в случае их организации в школе;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающихся детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- после каждого занятия заполнять журнал индивидуального обучения, систематически оценивать уровень знаний, умений и навыков учащегося;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об итогах успеваемости за четверть учащегося в классный журнал;
- выбирать методы, приемы, технологии индивидуального обучения с учетом характера заболевания и рекомендаций лечебно-профилактического учреждения;

- обеспечивать уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта и нести ответственность за их реализацию в полном объеме;

- выполнять требования охраны труда и техники безопасности.

4. 6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, учащимися, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;

- контролировать ведение дневника, классного журнала;

- своевременно вносить информацию об учащихся в классный журнал.

4.7. Администрация общеобразовательного учреждения обязана:

- контролировать выполнение РПУП, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому (в школе), ведение журнала индивидуального обучения на дому и перенос отметок в классный журнал;

- обеспечивать своевременный подбор учителей;

- обеспечивать курсовую подготовку учителей, учащихся детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;

- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) организовывать в течение 5 дней индивидуальное обучение на дому.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому

5.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

5.2. Финансирование обучения детей данной категории осуществляется из местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного учащегося.

5.3. ОУ устанавливает работникам, осуществляющим образовательный процесс с детьми данной категории, ставки заработной платы на основе ЕТС по оплате труда работников бюджетной сферы в соответствии с квалификацией.

5.4. Учителям, обучающим больных детей на дому, производится 20% надбавка. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение в общеобразовательном учреждении, 20 % надбавка не производится.

5.6. Администрация общеобразовательного учреждения предоставляет ежемесячно к табелю рабочего времени в бухгалтерию приказ об оплате замещенных уроков и о снятии оплаты, если индивидуальные занятия не проводились из-за болезни ученика.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении положения директором ОУ.

6.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно правовых актов учреждения.

6.3. Настоящее положение утрачивает силу с момента утверждения новой редакции.