

- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

2. в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Коми №726-п от 12.12.2024г.

3. **Экзаменаторам-собеседникам** провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для экзаменатора-собеседника, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Коми №726-п от 12.12.2024г.

4. **Организаторам проведения итогового собеседования** обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Коми №726-п от 12.12.2024г

5. **Техническому специалисту** обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Коми №726-п от 12.12.2024г.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учителя русского языка и литературы Катаева Л.Н.

Лызлова Г.Н.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Коми №726-п от 12.12.2024г.

8. Работникам, обеспечивающим безопасность МОУ «СОШ № 7», в день проведения итогового собеседования (12.02.2025) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц Министерства

образования и науки Республики Коми при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

10. Делопроизводителю Муслимовой Е.С. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Матюшева

С приказом ознакомлен:

« 29 » 01	2025 г.		В.А. Печенкина
« 29 » 01	2025 г.		А.Ю. Мершина
« 29 » 01	2025 г.		И.Ю. Шипицына
« 29 » 01	2025 г.		А.А. Филина
« 29 » 01	2025 г.		О.Н. Трифонова
« 29 » 01	2025 г.		И.С. Фоксольд
« 29 » 01	2025 г.		Л.Н. Катаева
« 29 » 01	2025 г.		Г.Н. Лызлова